**Anexa nr. 10 - Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001**

**Intocmit,**

**Inspector Căruț Adriana**

**Nr. 2571/11.05.2018**

**RAPORT DE EVALUARE**

**A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017**

**Numele autorităţii sau instituţiei publice:**

Primăria Comunei Pianu Județul Alba

**Elaborat:** Compartiment Relații cu Publicul

**Responsabil/Şef compartiment:** Căruț Adriana, inspector.

Subsemnatul, Căruț Adriana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2017 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

|**X|** **Foarte bună**

|\_| Bună

|\_| Satisfăcătoare

|\_| Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017:

**I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

**|X| Suficiente**

|­\_| Insuficiente

1. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

**|X| Suficiente**

|\_| Insuficiente

1. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

**|X| Foarte bună**

|\_| Bună

|\_| Satisfăcătoare

|\_| Nesatisfăcătoare

**II. Rezultate**

1. **Informații publicate din oficiu**
2. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

|**X**| **Pe pagina de internet**

|**X**| **La sediul instituției**

|\_| În presă

|\_| În Monitorul Oficial

|\_| În altă modalitate: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

|**X**| **Da**

|\_| Nu

1. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?
2. informațiile și comunicatele de presă au o secțiune dedicată pe site-ul instituțieii, ușor de identificat și accesibilă în mod facil.
3. comunicatele de presă au fost difuzate și către mass-media;
4. informațiile sunt exprimate într-un limbaj ușor de înțeles
5. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

|\_| Da, acestea fiind: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|**X**| **Nu**

1. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

**|X**| **Da**

|\_| Nu

1. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Informații furnizate la cerere**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Numărul total de solicitări de informații de interes public** | **În funcție de solicitant** | | **După modalitatea de adresare** | | |
| de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport de hârtie | pe suport electronic | verbal |
| **281** | 7 | 4 | 7 | 4 | 270 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Departajare pe domenii de interes** | |
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) |  |
| b. Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | **1** |
| c. Acte normative, reglementări | **24** |
| d. Activitatea liderilor instituţiei | |
| e. Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | **3** |
| f. Altele, cu menționarea acestora: | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.** **Număr total de solicitări soluționate favorabil** | Termen de răspuns | | | | Modul de comunicare | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
| Redirecționate către alte instituții în 5 zile | Soluționate favorabil în termen de 10 zile | Soluționate favorabil în termen de 30 zile | Solicitări pentru care termenul a fost depășit | Comunicare electronică | Comunicare în format hârtie | Comunicare verbală | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele  (se precizează care) |
|  |  |  | 7 |  | 4 | 7 | 270 |  |  | 7 |  |  |  |

**3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:**

**3.1. Nu este cazul**

**3.2. Nu este cazul**

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

**4.1. –**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Număr total de solicitări respinse** | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
| Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuţiilor institutiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituţiei | Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele  (se precizează care) |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Reclamații administrative și plângeri în instanță**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr.544/2001 | | | | 6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr.544/2001 | | | |
| Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | **Total** | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | **Total** |
|  |  | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 |

**7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.1. Costuri** | | | |
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| 18996 | 230 | A4 - 0,5 Lei  A3 – 1,00 Lei | HCL 7/2017 |

**7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public**

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

**|X**| Da

|\_| Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: