



ROMÂNIA

JUDEȚUL ALBA

COMUNA PIANU



Str. Principală, nr. 94, Pianu de Sus, jud Alba, E-mail: primariacomuneipianu@yahoo.com
Tel. 0258/761111, Fax 0258/761112

Anexa nr. 10 Model

Nr. 593/02.02.2023



**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2022**

PRIMARIA COMUNEI PIANU

Subsemnata **BODEA GABRIELA** responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2022 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2022.

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
 - Pe pagina de internet
 - La sediul instituției
 - În presă
 - În Monitorul Oficial
 - În altă modalitate: **pe pagina de facebook a comunei Pianu, la avizierele special amenajate în localitățile de pe raza comunei Pianu**
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - Da

- Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?
- a) informațiile și comunicatele de presă au o secțiune dedicată pe site-ul instituției, ușor de identificat și accesibilă în mod facil;
 - b) comunicatele de presă au fost difuzate și către mass-media;
 - c) informațiile sunt exprimate într-un limbaj ușor de înțeles
 - d) dotarea compartimentului relații publice cu tehnologie IT
 - e) Digitalizare
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- Da, acestea fiind: materiale informative pentru creșterea transparenței și standardizării informațiilor!
- Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- Da
- Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Digitalizare și site instituțional mai performant, colaborare mai bună între compartimentele instituției, pentru

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic
271	260	11	15	12
				244

Departajare pe domenii de interes

a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	3
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	5
c. Acte normative, reglementări	7
d. Activitatea liderilor instituției	6
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	1

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001		6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001					
Soluționate favorabil	Respins	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respins	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri		
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)
	127,50 Lei	A4 - 0,5 Lei A3 - 1,00 Lei
		Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? HCL 7/2017

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
 Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- ✓ Îmbunătățirea comunicării instituționale interne, între servicii și compartimente și a celei interinstituționale;
- ✓ Modernizarea și îmbunătățirea site-ului instituției (digitalizare, programe,)
- ✓ Conectarea site-ului la un registru electronic de intrări – iesiri, a cererilor de interes public.
- ✓ Metode de accesare mai rapidă a informațiilor din documentele arhivate

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- ✓ Asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public, pe siteul instituției, prin postarea documentelor într-un format deschis (word, excel etc.);
- ✓ Îmbunătățirea accesului la avizierul instituției și structurarea informațiilor pe domenii;
- ✓ Instalare unor programe și servicii IT;
- ✓ Digitalizarea instituției;
- ✓ Reînnoirea Centralei telefonice a primăriei comunei Pianu.

Intocmit,

Insp. PR Gabriela BODEA

