



R O M Â N I A
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI PIANU

H O T Ă R Ă R E A
nr.3 din 22.01.2024

Aprobarea Planului anual de acțiune ale comunei Pianu privind serviciile sociale

Consiliul Local al comunei Pianu, județul Alba întrunit în ședința ordinară din data de 22.01.2024.

Luând în dezbatere :

- a) proiectul de hotărâre nr.77/22.12.2022 privind aprobarea Planului anual de acțiune al comunei Pianu privind serviciile sociale ;
- b) referatul de aprobare nr.7678/16.12.2022 la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al comunei Pianu privind serviciile sociale ;
- c) raportul nr.7905/30.12.2022 întocmit de asistent social – insp. Vișan Ioana Silvia ;
- d) avizul favorabil al comisiei pe domeniilor al Consiliului Local .

Având în vedere prevederile:

- a) art.33, art.45, art.46, art.119, art.120 alin.(1) și (2) din Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr.429/2003;
- b) art.4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art.118 din Legea nr.292/2011 privind Asistența Socială, cu toate modificările și completările ulterioare ;
- d) anexei Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind modelul cadru al Planului de acțiuni ;
- e) art.129 alin.(2) lit d), alin.(7) litera b) și art.197 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.
- f) art.7 alin.(1) și art.8 alin.(1) a Legii nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică.
- g) art.47 a Legii nr.24/2000 republicată, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.

În temeiul art.139 aliniatele (1),(3) litera a) și aliniat (5) litera a), art.196 aliniat (1) litera a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local Pianu adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 - Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Pianu pentru anul 2024, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri .

Art.2 - De ducerea la îndeplinire o sarcinilor prevăzute în plan răspund : asistent social – insp. Vișan Ioan Silvia și asistent medical comunitar Pilug Codruța .

Art.3 - (1) Împotriva prezentei hotărâri se poate depune în termen de 30 de zile, o plângere prealabilă la Consiliul Local al comunei Pianu și dacă nu se primește un răspuns favorabil, în alte 30 de zile hotărârea poate fi atacată în fața instanței de contencios administrativ. Sau ea poate fi atacată direct în fața instanței de contencios administrativ - în termen de 30 de zile, conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, fără a mai urma procedura prealabilă.

(2) Pentru motive temeinice, persoana care se consideră vătămată de prezenta hotărâre, poate introduce plângerea prealabilă și peste termenul prevăzut la alin.(1), dar nu mai târziu de 6 luni de la data emiterii hotărârii.

Art.4 - (1) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului comunei Pianu – dna Cristina Catargiu, totodată înaintând câte un exemplar : Instituției Prefectului Județului Alba ; Primarului comunei Pianu ; asistentului social – insp. Vișan Ioana Silvia și asistentului medical comunitar Pilug Codruța ; la dosarul de ședință.

(2) Publicitatea hotărârii se va asigura prin afișare la sediul Primăriei comunei PIANU și pe pagina de internet www.primariapianu.ro.

PREȘEDINTE
DE ȘEDINȚĂ
Păucan Ioan



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COM. PIANU,
Jr. Catargiu Camelia Cristina



**CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI,
DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI PIANU NR. 3/2024

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate . ¹⁾ <ul style="list-style-type: none"> ○ .Simplă ☑ Absolută ○ Calificată 	22/01/2024	[REDACTED]
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	22/01/2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	22/01/2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	22/01/2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2024	
6	Hotărârea devine obligatorie⁶⁾ sau produce efecte juridice⁷⁾, după caz	22/01/2024	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

*1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

*2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

*3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ... "

*4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

*5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

*6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

*7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Pianu pentru anul 2024

Având în vedere:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin compartimentul de Asistență socială, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, precum și a H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Serviciul Public de Asistență Socială funcționează ca un compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, fără personalitate juridică, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a Sistemului de Asistență Socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de contactare a serviciilor de la furnizorii private, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de SPAS reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Pianu.

CARACTERISTICILE PRINCIPALE ALE PLANULUI DE ACȚIUNE

În cadrul Serviciului Public de Asistență Socială – comuna Pianu, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile de a deveni social – dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuarea consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială și creșterea incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/ activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia. Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivite fiecărui caz. În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățenii, ci și stimulativă și participativă. Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor și familiilor în ansamblul lor.

Obiectivul general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul comunei, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Pianu în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciu de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale.

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social.

Beneficii sociale

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba.

La sfârșitul anului 2023 se află în plată 21 dosare având un număr total de 34 persoane.

Din fonduri de la bugetul de stat se plătesc ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social, suma necesară privind plata acestora fiind prevăzută în bugetul anului 2023.

2. Alocatia de sustinere a familiei

La sfârșitul anului 2023 se află în plată 9 dosare având un număr total de 36 persoane. Plata acestui beneficiu se efectuează de către Agenția Județeană pentru plăți și inspecție socială Alba.

3. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației convenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene,

necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal. În prezent avem un număr de 62 persoane cu handicap grav cu drept de însoțitor, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul de handicap pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Alba, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent în evidența Primăriei comunei Pianu sunt un număr de 35 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 27 indemnizații de însoțitor.

Și în bugetul anului 2023 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 416/2001, modificată și completată, precum și a HCL. Pianu nr. 63/16.05.2011.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform din Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie și H.G. nr. 1073/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie., ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

În anul 2023 au fost depuse un număr de 59 cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau lichizi, dintre acestea 59 cereri beneficiază și de suplimentul de energie electrică.

6. Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Alba, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale

7. Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate

Se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambi părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ȘI MĂSURILE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL

Obiective generale, obiective specifice si măsuri de realizare

Nr. Crt.	Obiective generale	Obiective specifice	Activități desfășurate	Indicatori	Termen
1	Monitorizarea și creșterea calitatii serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	Inițierea , aplicarea, și coordonarea unor măsuri de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere sociala în care se pot afla anumite grupuri sau comunități.	Identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială.	Beneficiarii serviciilor sociale	Permanent
		Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută de comunitate	Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobate prin H.C.L., la propunerea primarului.	Nr. cereri de ajutoare soluționate în regim de urgență -	Ocazional
		Creșterea calitatii resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale.	Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin realizarea activităților de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă. Însușirea de către personal a legislației în vigoare, aplicarea și adaptarea acesteia la problematica socială existentă	Cursuri de formare a personalului cu atribuții în domeniul asistenței sociale Evaluarea periodică a personalului	Anual Anual

		Informarea si sensibilizarea opiniei publice cu privire la problemele persoanelor aflate in dificultate si a varstnicilor.	Actiuni umanitare cu ocazia sarbatorilor legale sau alte situatii deosebite.	Participarea unui reprezentant din cadrul SPAS la incheierea contractelor de intretinere la Biroul Notarial.	Permanent
			Promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activitatea de asistenta sociala.	Informarea si consilierea tuturor beneficiarilor de asistenta sociala	Permanent
2	Promovarea transparentei si facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficii si servicii social	Acordarea de asistenta si protectie sociala pentru familiile/ persoanele fara venituri sau cu venituri reduse – L.416/2001	Acordarea venitului minim garantat	Nr. titulari de plata 21 dosare	Permanent
			Sprrijinirea beneficiarilor de VMG la plata cheltuielilor de incalzire cu lemne a locuintei in perioada sezonului rece lunile noiembrie-martie	Nr. titulari de plată (nov.2023 – martie 2024 – 10 dosare)	Sezonier
			Sprrijinirea populatiei in vederea completarii formularelor pentru acordarea alocatiiilor complementare si de sustinere, a alocatiiilor de stat pentru copii, etc.		Permanent
		Acordarea de prestatii in bani – alocatii de sustinere a familiei, a alocatiei de stat, etc.		Nr. dosare depuse ptr. acordare alocatii de stat 35	Conform prevederilor legale

				Nr.titulari in plata ASF -11 dosare	Conform prevederilor legale
				Nr.dosare depuse ptr. acordare indemnizatie crestere copil - 25 Nr.dosare depuse ptr.acordare stimulent de insertie ptr.cresterea copilului -10	Permanent
		Masuri de asistenta si protectie sociala pentru familie/ persoane fara venituri sau cu venituri reduse, in perioada sezonului rece – Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie și H.G. nr. 1073/2021 pentru aprobarea Normelor	Sprijinirea populatiei in vederea completarii formularelor pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei in perioada sezonului rece	Nr.de cereri ptr.acordarea ajutoarelor de incalzire a locuintei – 59 de cereri pentru incalzirea locuintei cu lemne	Sezonier

		metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie			
		Masuri de sprijinire pentru persoanele aflate in dificultate prin programe de ajutorare	Informarea potentialilor beneficiari, autoritatile publice si publicul larg despre promovarea drepturilor beneficiarilor, drepturile omului in general, precum si de prevenire a situatiilor dificile		Permanent
		Acordarea de servicii de informare, prevenire si consiliere destinate persoanelor adulte aflate in dificultate de catre compartimentul asistenta sociala	Intocmirea anchetelor sociale pentru obtinerea gradului de handicap si indmenizatie de handicap pentru persoanele cu handicap	Nr.indemnizatii 27 si nr. asistenti personali – 35	Permanent
3	Promovarea bunelor practice in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu	Afisare pe site-ul institutiei a informatiilor din domeniul asistentei sociale, legislatie, institutii, organizatii, programe, proiect	Realizarea unor campanii de informare in comunitate despre asistenta sociala si rolul acesteia in comunitate.	Realizarea si distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială. Afisare site-ul Primarie	Anual
		Impartasirea de modele inovatoare sau de buna practica cu alti furnizori de service sociale	Colaborarea cu furnizori de servicii sociale	Vizite la sediul furnizorilor	Ocazional
		Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor	Incheierea de Protocoale de colaborare si parteneriat cu institutii de la nivel local		Ocazional
		Masuri de asistenta	Intocmirea anchete		Permanent

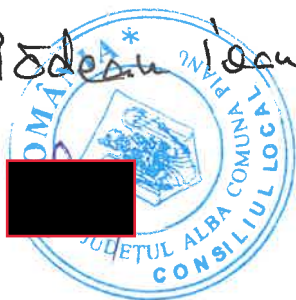
		in domeniul protectiei copilului, combaterea violentei in familie si medierea conflictelor familial.	sociale in caz de divort si pentru incredintare minori		
			Prevenirea abandonului scolar. Actiuni umanitare cu ocazia sarbatorilor legale sau alte situatii deosebite.		Permanent
			Informarea despre prevederile legale privind copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate si a serviciilor de care acestia pot beneficia		Ocazional

Intocmit
Asistent social
Vişan Ioana Silvia



PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

Poddaşu Ioana



SECRETAR
GENERAL

Dr. Cotargiu Camelia Cristina

