

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA PIANU
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA

Nr.60 din 30.07.2014

Aprobarea scoaterii la licitație a Serviciului public de salubritate

Consiliul Local al comunei Pianu, județul Alba întrunit în ședința ordinară din 30.07.2014. Luând în dezbatere :

- expunerea de motive și proiectul de hotărâre privind aprobarea scoaterii la licitație a serviciului public de salubritate ;
- raportul de specialitate nr. 3101/23.07.2014 , întocmit de ec. Carut Mihai ;
- adresa cu nr.463/29.04.2014 a SC SALPREST ALBA SRL cu privire la încetarea prestării serviciului de colectare a deșeurilor de pe raza comunei Pianu ;
- adresa cu nr.10063/2/G/SJ/01.07.2014 a Instituției prefectului județului Alba ;
- HCL Pianu nr.45/22.04.2013 prin care a fost înființat Serviciul public de salubritate a comunei Pianu, aprobându-se totodată și Regulamentul de Organizare și Funcționare a acestuia ;
- avizul favorabil al comisiei pe domenii .

Având în vedere prevederile legii nr.101/2006 – Legea serviciului de salubritate a localităților, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice; ale art.26 din HG nr.71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, ale Legii nr. 101 / 2006 privind serviciile publice de salubritate a localităților și ale art.2.2 din Ordinului ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de salubritate a localităților; OUG nr.78/2000 privind regimul deșeurilor, coroborate cu prevederile art.36(6) litera a) pct.14 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

Cu respectarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparență decizională în administrația publică;

În temeiul art.45 alineat 1 și art.115 alineat 1 litera b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată.

Consiliul Local al comunei Pianu adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Articolul 1: Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de salubritate al comunei Pianu, județul Alba , prin licitație publică.

Articolul 2: Se aprobă caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Articolul 3: Cu data adoptării prezentei hotărâri se revocă HCL nr.54 din 23.06.2014.

Articolul 4: De ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri răspund : viceprimar Alion Dumitru și responsabil urbanism – ref. David Silviu.

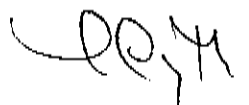
Articolul 5: Prezenta hotărâre poate fi atacată în fața instanței de contencios administrativ conform prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului comunei Pianu – d-na Cristina Catargiu, totodată înaintând câte un exemplar : Instituției Prefectului Județului Alba ; Primarului comunei Pianu ; Compartimentului urbanism ; viceprimar Alion Dumitru; la dosarul de ședință.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Savu Gheorghe Petru



Contrasemnază, pentru legalitate:
SECRETARUL COMUNEI PIANU,
Jr. Cristina Catargiu



CAIET DE SARCINI

pentru concesionarea serviciului public de salubritate al comunei Pianu, județul Alba

Obiectul caietului de sarcini

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de, ***precolectare, colectare și transport al deșeurilor comunale, nesortate sau a celor biodegradabile, de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice*** și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de ***precolectare, colectare și transport al deșeurilor comunale, nesortate sau a celor biodegradabile, de la utilizatori, inclusiv agenți economici și instituții publice*** și care sunt în vigoare.

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

Cerințe organizatorice minimale

Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de concesiune a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale, colectarea întregii cantități de deșeurii comunale și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de precoltare;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a precoltării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de precoltare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract
- q) Operatorul desemnat în urma procedurii de licitație deschisă are obligația de a încheia contracte de servicii cu fiecare gospodărie și persoana juridică de pe raza comunei, beneficiare ale serviciilor de salubritate. Operatorul va încasa de la

beneficiarii serviciilor de salubritate tarifele datorate ca urmare a prestarii serviciilor, aprobate in prealabil de Consiliul local al comunei Pianu. Tarifele vor include toate taxele inclusiv taxa de depozitare la rampa . Tarifalul va fi stabilit in lei/persoana/luna, inclusiv TVA pentru persoane fizice si in lei/m.c. pentru agenti economici si institutii publice..

Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse in regulamentul serviciului, anexa la prezentul caiet de sarcini

Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de precollectare, colectare si transport al deeurilor comunale, nesortate sau a celor biodegradabile , inclusiv a deeurilor toxice periculoase din deeurile menajere, cu exceptia cclor cu regim special, in conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala Comuna Pianu

Numarul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 3042 locuitori inregistrați, inclusiv flotanții, respectiv 1143 gospodării individuale .

Graficul de precollectare a deeurilor municipale nesortate sau a celor biodegradabile de la toti utilizatorii, inclusiv agentii economici si institutiile publice, este prezentat in anexa nr. 1 la caietul de sarcini

Numarul de recipiente necesare pentru precollectarea deeurilor municipale nesortate este prezentat in anexa nr. 2 la prezentul caiet de sarcini

Cantitatea medie zilnica de deeurii nesortate ce urmeaza a fi transportate este de 456 Kg determinata conform anexei nr. 3 la prezentul caiet de

ART. 17

Volumul total de deeurii municipale nesortate ce urmeaza a fi transportate este de 34,22 mc/zi, determinat conform anexei nr. 4 la prezentul caiet de sarcini

ART. 18

Prestarea activitatilor de precollectare, colectare si transport al deeurilor municipale, inclusiv a deeurilor toxice periculoase din deeurile menajere, cu exceptia celor cu regim special, se va executa astfel incat sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;

- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Criterii de selecție

Criteriu de selecție pretul cel mai scăzut. Având în vedere faptul că tariful pentru persoane fizice se calculează pe persoană iar la persoane juridice se calculează pe mc este necesară calculul diferențiat al punctajului.

Se utilizează următoarea formulă de calcul

Tarif pentru persoane fizice 85 pct

- a) Pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă 85 pct.
- b) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la lit. a punctajul se acordă astfel:

$$\text{Tarif}(n) = [\text{tarif}_{\text{minim}}/\text{tarif}(n)] \times 85$$
, unde

$$\text{Tarif}(n) = \text{tarif oferta } n;$$

Tarif pentru persoane juridice 15 pct

- a) Pentru tariful cel mai scăzut oferit se acordă 15 pct.
- b) Pentru alt tarif decât cel prevăzut la lit. a punctajul se acordă astfel:

$$\text{Tarif}(n) = [\text{tarif}_{\text{minim}}/\text{tarif}(n)] \times 15$$
, unde

$$\text{Tarif}(n) = \text{tarif oferta } n;$$

**Tarif pentru persoane fizice (85) + Tarif pentru persoane juridice (15)
 = Tarif Final (100)**

Anexa nr.1

Graficul de colectare a deeurilor municipale, nesortatesau a celor biodegradabile,
de la utilizatori, inclusiv agenti economici si institutii publice

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Adresa utilizatorilor deserviti	Nr. de pers persoane deservite	Frecvența de colectare
1	Comuna Pianu	Pianu de Sus	1636	saptamanal
2	Comuna Pianu	Pianu de Jos	1178	saptamanal
3	Comuna Pianu	Strungari	226	saptamanal
	Total		3042	

Anexa nr.2

Numarul de recipiente necesare
pentru precolectarea deeurilor comunale nesortate

Nr. crt.	Locul de amplasare a punctului de colectare	Nr. de pers persoane deservite	Nr. de recipiente necesare	Volumul recipientelor si unitatea de masura
1	Pianu de Sus	1638	573	Minim 80l
2	Pianu de Jos	1178	477	Minim 80l
3	Strungari	226	93	Minim 80l
	Total	3042	1143	

In calculul numarului de recipiente s-a luat in considerare minim 1 recipient /locuinta

Breviarul de calcul nr. 1

Anexa nr. 3 la caietul de sarcini

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri, nesortate, generate într-o localitate

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri generate într-o localitate se face cu relația :

$$Q_{med.zi} = N \times I_m \times 0,001 [\text{tone/zi}]$$

În care:

$Q_{med.zi}$ – cantitatea medie zilnică de deșeuri municipale generate;

N – numărul de locuitori ai localității

I_m – indice mediu de producere a deșeurilor menajere;

I_m se stabilește prin măsurători și înregistrări statistice și diferă de la o localitate la alta.

I_m pentru calcule globale, estimări etc. se poate lua :

$I_m = 0,15$ kg/locuitor/zi în mediul rural.

Determinarea cantității medii zilnice de deșeuri, nesortate, generate într-o localitate

Nr. crt.	Localitate	Nr.de locuitori N	indice mediu de producere a deșeurilor menajere I_m	tone/zi 0.001	Media zilnica de deșeuri $Q_{med.zi}$ -to-
1	Comuna Pianu	1638	0.15	0.001	0.2457
2	Comuna Pianu	1178	0.15	0.001	0.1767
3	Comuna Pianu	226	0.15	0.001	0.0339
	Total	3042			0.4563

Breviarul de calcul nr. 2

Anexa nr. 4 la caietul de sarcini

1. Volumul total de deșeuri nesortate ce urmează a fi transportate

Determinarea volumului mediu maxim de deșeuri nesortate V se face cu relația :

$$V = 3,75 \times N \times I_m$$

În care :

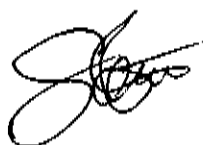
N – numărul de locuitori deserviți de punctul de precolectare

I_m – este indicele mediu specific de producere a deșeurilor menajere, specific pentru fiecare localitate

I_m = 3 litri/om/zi

Nr. crt.	Localitate	Nr. de locuitori N	indice mediu de producere a deșeurilor menajere I _m =3litri/om/zi	3.75	Volum total deseuri nesortate litri	Volum total deseuri nesometri cubi/zi	Volum luna MC	Volum an MC
1	Comuna Pianu	1638	3	3.75	18,427.50	18.43	552.83	6,633.90
2	Comuna Pianu	1178	3	3.75	13,252.50	13.25	397.58	4,770.90
3	Comuna Pianu	226	3	3.75	2,542.50	2.54	76.28	915.30
	Total	3042			34,222.50	34.22	1,026.68	12,320.10

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SAVU GHEORGHE PETRU



CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL COMUNEI PIANU
R. CATARGIU CRISTINA

