
DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

**Delegarea prin concesiune a activității de salubritate
privind colectarea separată și transportul separat al
deșeurilor menajere și al deșeurilor similare
provenind din activități comerciale din industrie și
instituții, inclusiv fracții colectate separat**

– pentru Zona 2 - Tărtăria

VOLUMUL IV

FORMULARE

Autoritate Contractantă

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
SALUBRIS ALBA**

Iulie 2026

FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau în comun cu alți operatori economici, la procedura pentru atribuirea contractului de delegare prin concesiune are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

CUPRINS

FORMULAR 1	4
SCRISOARE DE ÎNAINȚARE	4
FORMULAR 2	5
INFORMAȚII DESPRE OFERTANT	5
FORMULAR 3.1	6
GARANȚIE DE PARTICIPARE (MODEL INSTRUMENT DE GARANTARE)	6
FORMULAR 3.2	8
GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE (MODEL INSTRUMENT DE GARANTARE)	8
FORMULAR 4	10
IMPUTERNICIRE	10
FORMULAR 5	11
ACORD DE ASOCIERE	11
FORMULAR 6	13
DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CLAUZELOR CONTRACTUALE	13
FORMULAR 7	14
DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/ PARTILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ SI/SAU FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ	14
FORMULAR 8.1	15
DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 79 DIN LEGEA NR. 100/2016	15
FORMULAR 8.2	16
DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 80 DIN LEGEA NR. 100/2016	16
FORMULAR 8.3	17
DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 81 DIN LEGEA NR. 100/2016	17
FORMULAR 9	18
DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE	18
FORMULAR 10	20
DECLARAȚIE PRIVIND CIFRA DE AFACERI ÎN ULTIMII 3 ANI	20
FORMULAR 11	22
ANGAJAMENT	22
FORMULAR 12	24
DECLARAȚIE PRIVIND LISTA CONCESIUNILOR DE SERVICII/CONTRACTELE DE DELEGARE	24
FORMULAR 13	26
ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA ACORDATĂ OFERTANTULUI PENTRU ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI REFERITOR LA CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ	26
FORMULAR 14	29
DECLARAȚIE PRIVIND INFORMAȚII DESPRE SUBCONTRACTANȚI	29
FORMULAR 15	30
ACORD DE SUBCONTRACTARE	30

FORMULAR 16	32
FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ	32
FORMULAR 16.1.....	33
METODOLOGIA DE PRESTARE ȘI ORGANIZARE ACTIVITĂȚI.....	33
FORMULAR 16.2.....	36
GRAFIC DE PRESTARE A ACTIVITĂȚIL.....	36
FORMULAR 16.3.....	37
PROGRAMUL DE MOBILIZARE	37
FORMULAR 16.4.....	38
LISTA CU RESURSELE UMANE	38
FORMULAR 16.5.....	39
LISTA CU PERSONALUL CHEIE.....	39
FORMULAR 16.6.....	40
LISTA DE UTILAJE ȘI ECHIPAMENTE	40
FORMULAR 16.7.....	41
DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ	41
FORMULAR 17	42
FORMULAR DE OFERTĂ.....	42
ANEXA 1A FORMULAR DE OFERTĂ	43
ANEXA 1B FORMULAR DE OFERTĂ.....	45
ANEXA 1C FORMULAR DE OFERTĂ.....	47
ANEXA 1D FORMULAR DE OFERTĂ	49
ANEXA 1E FORMULAR DE OFERTĂ.....	51
ANEXA 2. MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV	53
ANEXA 3. SPECIFICAȚII PRIVIND ELABORAREA PROPUNERII FINANCIARE	54
FORMULAR 18	56
FISA DE IDENTIFICARE FINANCIARA	56

Formular 1

<i>Denumirea (numele ofertantului)</i>
.....
Nr.din (<i>data</i>)

Autoritatea Contractantă
ADI SALUBRIS ALBA
.....
Nr.din, ora..... (<i>se va completa la depunerea ofertei</i>)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Ca urmare a anunțului de participare apărut în SEAP(SICAP) privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (*denumirea contractului*) noi (*denumirea/numele ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

- Informații despre ofertant (**Formular 2**)
- Documentul (*tipul, seria/numărul, emitentul*), reprezentând dovada constituirii garanției pentru participare în valoare delei.
- Documentulprivind încadrarea ofertantului în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (*dacă este cazul*).
- Împuternicire pentru reprezentare la procedura de atribuire, dacă este cazul (**Formular 4**)
- Acordul preliminar de asociere, dacă e cazul, inclusiv împuternicirea liderului asocierii de a reprezenta asocieria la procedura de atribuire (**Formular 5**)
- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale (**Formular 6**)
- Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (**Formular 7**)
- Împuternicire pentru participarea la ședința de deschidere însoțită de copia actului de identitate al persoanei împuternicite, dacă e cazul, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor, altele decât reprezentantul legal/împuternicit al ofertantului.
- Plicul/Coletul conținând oferta și documentele care o însoțesc.

Data completării

Ofertant,
.....(*numele operatorului economic*)
..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Formular 2

INFORMAȚII DESPRE OFERTANT

Denumire ofertant *(individual sau în comun cu alți operatori economici):* _____

Denumire / Calitate (oferant individual/lider de asociere /asociat / subcontractant / terț susținător etc.)	Reprezentant legal	Cod fiscal	Nr. înregistrare în Regsirtul Comerțului	Adresa / Adresa de corespondență	Telefon	E-mail

Data completării

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 3.1

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

(denumire)

GARANȚIE DE PARTICIPARE (model instrument de garantare)
la procedura de atribuire a contractului:

”_____
(denumirea contractului pentru care s-a constituit garanția)”

CĂTRE: ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SALUBRIS ALBA
Adresa:

Numărul/ Referința garanției de participare: _____

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____
(denumirea contractului pentru care s-a constituit garanția)
noi _____, având sediul înregistrat în _____,
(denumirea băncii/societății de asigurări) (adresa băncii/societății de asigurări)
reprezentată prin _____, în calitate de _____,
(nume, prenume) (funcție)
ne obligăm în mod **irevocabil și necondiționat** față de ADI SALUBRIS ALBA să plătim suma de
(_____),
(în litere și în cifre)

la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Ofertantului.

În cererea și în declarația sa ADI SALUBRIS ALBA va preciza că suma cerută de el și datorată lui, este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului, în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului, în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.

c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa și datele de identificare fiscală ale Ofertantului, în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) **nu** a constituit garanția de bună execuție în termenul contractual de la semnarea acestuia ceea a condus la rezilierea de drept a acestuia.

Plata se va face de către noi în termenul menționat în cererea de plată și fără nicio altă formalitate suplimentară din partea ADI SALUBRIS ALBA

În scopul identificării cererii dvs. de plată și a declarației mai sus menționate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul băncii dumneavoastră, care urmează să certifice autenticitatea semnăturilor ce angajează legal instituția dumneavoastră.

Prezenta garanție de participare este valabilă până la data de _____ (data de expirare), dată la care aceasta expiră automat și în totalitate, dacă până la această dată nu s-a primit la

ghișeele noastre din partea ADI SALUBRIS ALBA, nicio cerere scrisă de executare, în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; această garanție de participare devine, în mod automat, nulă și neavenită după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituită.

De asemenea, dacă ADI SALUBRIS ALBA și Ofertantul sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirării, cu acordul prealabil al băncii / societății de asigurări.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafată de Banca / Societate de Asigurări _____ în ziua ____ luna ____ anul ____
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare).

NOTĂ:

- a) Nu vor fi acceptate scrisorile de garanție care fac trimitere la reguli particulare bancare sau de altă natură, care nu sunt atașate acesteia și/sau care afectează oricare dintre condițiile de valabilitate ale instrumentului de garantare, conform Documentației de atribuire.
- b) În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocierie de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la pct. „ofertantul – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocierie.
- c) Echivalența pentru o garanție de participare depusă în altă valută se va face la cursul de referință comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de participare.
- d) Garanția se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

Formular 3.2

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURĂRI

(denumire)

GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE (model instrument de garantare)

”_____”
(denumirea contractului/contractului pentru care s-a constituit garanția)

CĂTRE: ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SALUBRIS ALBA

Adresa:

Numărul/ Referința garanției de participare: _____

Cu privire la contractul _____ (denumirea contractului pentru care s-a constituit garanția), încheiat între (denumirea și calitatea părților),
noi _____, având sediul înregistrat în _____,
(denumirea băncii/societății de asigurări) (adresa băncii/societății de asigurări)
reprezentată prin _____, în calitate de _____,
(nume, prenume) (funcție)

ne obligăm în mod ferm, **irevocabil și necondiționat** față de valabilitatea oricărui alt raport juridic preexistent ca prin prezenta să plătim în favoarea Delegatarului, în termen de 15 zile lucrătoare de la solicitare renunțând la orice drept de obiecțiune sau apărare prelabile rezultând din contract sau din lege, și la prima sa cerere, până la concurența sumei de, reprezentând 10% din valoarea anuală a contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații care revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de delegare mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea Delegatarului sau Delegatului.

Orice cerere de plată și declarație trebuie să conțină semnătura reprezentantului general al solicitantului, care trebuie să fie autenticată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea și declarația autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră și anume _____ (adresa organismului emitent al garanției), înaintea datei de _____ („data de expirare”), moment în care această garanție va expira și ne va fi restituită.

În orice situație, garanția va înceta odată ce vor fi achitate toate sumele pe care Delegatul are obligația să le plătească Delegatarului, conform Contractului.

Garanția de bună execuție se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea garanției în termen de 10 zile de la solicitarea Delegatarului, dar nu mai târziu de 14 zile anterior datei de expirare a valabilității inițiale, dă dreptul Delegatarului la executarea prezentei scrisori fără alte formalități.

Am fost informați ca în situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Antreprenorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul de ani rămasi de executat.

Am fost informați că, valoarea Garanției de Bună Execuție se actualizează anual, iar această situație nu va conduce la pierderea valabilității prezentei scrisori.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil.

Prezenta garanție acoperă răspunderea în mod solidar față de Beneficiar a tuturor membrilor grupului de operatori economici (în cazul Asocierii).

Competența sa soluționeze orice dispută izvorâtă în legătura cu prezenta scrisoare de garanție de bună execuție revine instanțelor judecătorești din România.

Parafată de Banca / Societate de Asigurări _____ în ziua ____ luna ____ anul _____
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această garanție).

NOTĂ:

- a) *Nu vor fi acceptate scrisorile de garanție care fac trimitere la reguli particulare bancare sau de altă natură, care nu sunt atașate acestora și/sau care afectează oricare dintre condițiile de valabilitate ale instrumentului de garantare, conform contract/Documentației de atribuire.*
- b) *În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocierie de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de bună execuție la „ofertantul – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocierie.*
- c) *Echivalența pentru o garanție de bună execuție depusă în altă valută se va face la cursul de referință comunicat de BNR, valabil la data semnării contractului.*
- d) *Garanția se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.*

Formular 4

IMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr...., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin....., în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire (se va completa cu denumirea contractului), organizată de în scopul atribuirii contractului.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)

.....
(Specimenul de semnătură al persoanei împuternicite)

.....
(Semnătura autorizată)

Data completării

Notă:

Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate / pașaport).

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai acestora.

(model orientativ)

(încadrarea legală)

Noi, părți semnatare:

S.C.

S.C. _____

(denumire contractului)

2. Obiectul acordului

2.1 Derularea in comun a contractului de achizitie in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare

2.2 Activități contractuale ce se vor realiza și cota de participare la indeplinirea acestora:

- (1) Activitate _____ - cota de participare ...% SC ; ...% SC
(2) Activitate _____ - cota de participare ...% SC ; ...% SC
(3) Activitate _____ - cota de participare ...% SC ; ...% SC

2.3 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati se va efectua proportional astfel:

_____% S.C. _____
_____% S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1. Durata Asocierii constituita in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului, in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

4. Condițiile de administrare și conducere a asocierii

4.1. Se imputerniceste (denumirea operatorului economic) avand calitatea de lider al asocierii pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord, precum si pentru constituirea garantiilor de participare si de buna executie.

4.2. Se imputernicește (*denumirea operatorului economic*) având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achiziție.

4.3. Asociații își asumă răspunderea colectiva si solidară pentru indeplinirea contractului, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4.4. Se împuternicește (denumirea operatorului economic) având calitatea de lider al asocierii, să se oblige și să primească instrucțiuni de la și în numele asociațiilor individual și colectiv, în folosul partenerilor de asociere, fiind răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului.

4.5. Asociații se obligă să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, sub sancțiunea suportării solidară a despagubirilor și daunelor-interese prevăzute în contractul de achiziție sectorială.

5. Incetarea Acordului

5.1. Prezentul acord inceteaza ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) oferta depusă nu a fost desemnată ca fiind câștigătoare;
b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
c) denunțarea unilaterală a acordului de unul din asociați;
d) alte cauze

6. Alte clauze

.....

Alte clauze: _____

Data completării:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

ASOCIAT,

Formular 6

OFERTANT,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al (*denumirea ofertantului*), declar că suntem de acord cu toate prevederile Contractului de delegare comunicat în cadrul procedurii de atribuire, luând în considerare și clarificările publicate și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării :

Ofertant,

.....(*numele*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Nota: În cazul în care ofertantul dorește să realizeze amendamente la Contractul de delegare / condițiile contractuale, acesta va formula amendamentele prin intermediul solicitărilor de clarificări cu încadrarea în termenele prevăzute în Anunț (Instrucțiunile pentru ofertanți). Nu se va accepta depunerea amendamentelor odată cu depunerea ofertei. Se va avea în vedere că Autoritatea Contractantă nu este obligată să accepte propunerile de amendare a contractului.

Formular 7**OFERTANT,**_____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind partea/ partile din Propunerea Tehnică și/sau Financiară declarate
confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al (denumirea ofertantului), la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului (denumirea contractului), organizată de ADI SALUBRIS ALBA, declar că următoarele părți/informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile:

Nr. crt.	Părți / Informații Confidențiale	Motivul pentru care sunt confidențiale
	Propunere tehnică	
	 [Referința din Propunerea Tehnică, introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]	
	Propunere financiară	
	 [Referința din Propunerea financiară: nr. pag./ de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ... etc.]	

Anexam prezentei dovada care conferă informațiilor indicate caracterul de confidențialitate:

- _____
- _____

Subsemnatul(a) declar că am luat la cunoștință de prevederile 41 alin. 4 din Legea 100/2016 conform căruia "... Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).".

Subsemnatul(a) declar faptul că accept și înțeleg că oferta va putea fi analizată/verificată de persoane/organe abilitate în conformitate cu obligațiile prevăzute în legislația națională și obligațiile ce decurg din alte angajamente ale autorității contractante.

Data completării :

Ofertant,

.....(numele)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 8.1

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de în calitate de (ofertant/subcontractant/terț susținător), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 79 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, respectiv, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Declar de asemenea că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control nu a fost condamnat pentru infracțiunile sus menționate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă»

Data completării _____

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: se va completa de către ofertant (lider și asociat), subcontractant și terț susținător.

Formular 8.2

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 80 din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de (*oferant/subcontractant/terț susținător*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 80 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă».

Data completării _____

Operator economic,
.....(*numele operatorului economic*)
..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă: se va completa de către ofertant (lider și asociat), subcontractant și terț susținător.

Formular 8.3

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 81 din Legea nr. 100/2016

Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de în calitate de (*oferant/subcontractant/terț susținător*), la procedura pentru achiziția de _____, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în următoarele situații:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 38 din Legea nr.100/2016, respectiv, la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care să-mi pună în discuție integritatea și nu există în acest sens o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract de concesiune sau contract anterior încheiat cu o entitate contractantă, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

g) nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații solicitate sau sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;

h) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a concesiunii de servicii și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de concesiune.

i) nu am comis în conduita mea profesională greșeli grave.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă».

Data completării: _____

Operator economic,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă: se va completa de către ofertant (lider și asociat), subcontractant și terț susținător.

Formular 9

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese (art. 43 și 44 din Legea nr. 100/2016)

1. Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de (ofertant/subcontractant/terț susținător), la procedura pentru achiziția de _____ (denumire contract), în temeiul art. 44 din Legea nr. 100/2016 privind atribuirea contractelor de concesiune, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;

b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autorității contractante;

c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea entității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în procedura de atribuire;

e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul _____ declar că voi informa imediat entitatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ADI SALUBRIS ALBA cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării: _____

Operator economic,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Nota: se va completa de către ofertant (lider și asociat), subcontractant și terț susținător.

ANEXA la DECLARAȚIA privind evitarea conflictului de interese
(art. 43 și 44 din Legea nr. 100/2016)

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul Autorității Contractante si alte persoane din cadrul Autorității Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt

Nume și Prenume	Funcția Ocupată

Operator economic,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Data: _____

Formular 10

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CIFRA DE AFACERI ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul/subsemnata, reprezentant legal / împuternicit al _____ al _____
(denumirea/numele), având calitatea de _____
(ofertant/subcontractant/terț susținător) la procedura de achiziție _____
(denumire contract), organizată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SALUBRIS ALBA, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ADI SALUBRIS ALBA, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării(ziua, luna anul)

Ofertant / Lider de asociație,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA la DECLARAȚIA privind cifra de afaceri în ultimii 3 ani

DATE

1. Denumirea / numele:	
2. Adresa: (inclusiv Cod Poștal)	
3. Țara:	
4. Date de contact: (Telefon; Fax; E-mail)	
5. Codul unic TVA:	
6. Locul Înregistrării:	
7. Data Înregistrării:	
8. Numărul de Înregistrare:	
9. Obiectul de activitate, pe domenii:	

10. Cifra de afaceri și profitul pe ultimii 3 ani

Anul	Cifra de afaceri anuală (.....[moneda])	Profit anual (.....[moneda])	Cifra de afaceri anuala (echivalent lei)	Profit (echivalent lei)
2023				
2024				
2025				
Media anuală:				

Data completării(ziua, luna anul)

Ofertant / Lider de asociație,
(numele operatorului economic)
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 11

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ANGAJAMENT

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară

CĂTRE: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SALUBRIS ALBA

Adresa:

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumire contract), organizată de (denumirea autorității contractante), pentru care a fost publicat Anunțul de concesiune nr. (introduceți nr. Anunțului de participare)/..... (introduceți data).

Noi (denumirea terțului susținător), având sediul social în (adresa terțului susținător), Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal):, numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: și reprezentat prin [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția [introduceți numele/denumirea completa a Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Ofertant) resursele financiare menționate mai jos pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Entitatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, (denumirea terțului susținător), vom răspunde în mod solidar cu [denumirea candidatului/ofertantului] pentru executarea contractului.

Noi, (denumirea terțului susținător), în cazul în care Contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului de achiziție sectorială, să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant suma de [introduceți suma] lei, necesară pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia.

Noi, (denumirea terțului susținător), ne angajăm să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele financiare mai sus menționate, într-un termen de [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului, după cum urmează: [terțul susținător va menționa modalitatea în care va transfera suma de bani către Contractant].

Noi, (denumirea terțului susținător):

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate daunele aduse Entității Contractante de către Contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Entitatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Entitatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către Contractant prin contractul de achiziție sectorială încheiat cu entitatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de [introduceți suma] lei;

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Entitatea Contractantă. În situația în care [denumirea ofertantului] invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, [denumirea terțului susținător] ne obligăm ca, la semnarea contractului de achiziție sectorială/., să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele financiare pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, modalitatea și termenele în care resursele vor fi puse la dispoziție, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, [denumirea ofertantului], declarăm că invocăm susținerea acordată de [denumirea terțului susținător] pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, [denumirea ofertantului], vom răspunde în mod solidar cu [denumirea terțului susținător] pentru executarea contractului, în situația în care [denumirea terțului susținător] nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament⁸.

Noi, [denumirea ofertantului], înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva [denumirea terțului susținător] pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind situația economică și financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumire ofertant).

Data completării.....

Terț susținător capacitate economica si financiara,
(semnătura autorizată)

Ofertant,
(semnătura autorizată)

Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- faptul că terțul dispune de resursele financiare pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza
- modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), respectiv să rezulte că transferul se va face cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar-bancar și contabil. Transferul resurselor financiare invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție sectorială.

Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asociere, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Formular 12

OFERTANT

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind lista concesiunilor de servicii/contractele de delegare

Subsemnatul/subsemnata, reprezentant legal / împuternicit al _____
(denumirea ofertantului individual / grup de operatori economici) pentru achiziția publică
_____ (denumire contract), organizată de *ADI SALUBRIS ALBA*, declar
pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în
acte publice, că datele prezentate în lista anexată prezentei sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor
din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice
să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante *ADI SALUBRIS ALBA* cu
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (se precizează data
expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării:

Ofertant,
..... (numele ofertantului)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA la Declarația privind lista concesiunilor de servicii /contractele de delegare

OFERTANT

(denumirea/numele)

LISTA CONCESIUNILOR DE SERVICII / CONTRACTELE DE DELEGARE

Nr. crt	Denumirea contractului	Nr. / data contract	Beneficiar / Delegatar / Concesionar*	Calitatea operatorului în cadrul contractului**	Procentul realizat de operator (%)	Activități componente ale serviciului de salubritate realizate de operator	Aria deservită (Nr. populație / Localități deservite / Județ / Țară)	Data de începere a activității (conform Ordin de începere)	Data de finalizare a activității (conform contract)	Documente justificative***
<i>Ofertant individual / Lider de asociere</i>										
<i>Asociat(dacă este cazul)</i>										
<i>Terț susținător (dacă este cazul)</i>										

*În cazul beneficiarilor care nu sunt din România se va preciza și adresa beneficiarului / clientului

*Calitatea în care ofertantul a participat la realizarea contractului menționat: contractant unic, lider de asociere, asociat, subcontractant.

***Se vor menționa documentele justificative doar pentru contractul/contractele considerate de ofertant pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura

Notă:

În cazul unei asocieri, liderul asocierii va prezenta un tabel centralizator cuprinzând experiența tuturor membrilor asocierii.

Formular 13

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ANGAJAMENT

privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională

CĂTRE: ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SALUBRIS ALBA

Adresa:

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumire contract), organizată de (denumirea autorității contractante), pentru care a fost publicat Anunțul de concesiune nr. (introduceți nr. Anunțului de participare)/..... (introduceți data).

Susținerea tehnică și/sau profesională se referă la capacitatea tehnică și profesională pentru îndeplinirea cerinței de calificare nr. 1 din Secțiunea III.1.3 (a) din Fișa de Date a Achiziției.

Noi, (denumirea terțului susținător), având sediul social în [introduceți adresa completa, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: [introduceți datele] și reprezentat prin [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția [introduceți numele/denumirea completa a Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Ofertant) resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Entitatea Contractantă. Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul executării Contractului.

Noi, (denumirea terțului susținător), ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de (denumire ofertant) prin contractul ce urmează a fi încheiat între Ofertant și Entitatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant resursele tehnice, profesionale și umane pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, regulamentară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: [terțul susținător va menționa resursele tehnice, profesionale și umane pe care terțul le deține și pe care terțul le va pune la dispoziția ofertantului]

ii. Modalitatea în care vor fi implicate efectiv în derularea contractului resursele tehnice, profesionale și umane menționate mai sus este [terțul susținător va menționa modalitatea în care vor fi implicate efectiv resursele în execuția/prestarea lucrărilor/serviciilor pentru care acordă susținerea]

Noi, (denumirea terțului susținător), ne angajăm să implicăm efectiv în derularea contractului de achiziție sectorială/. resursele mai sus menționate, într-un termen de [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, (denumirea terțului susținător):

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținuti răspunzători față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea de către Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate

daunele aduse Entității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Entitatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Entitatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul de achiziție sectorială încheiat cu entitatea contractantă;

e) Cuantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de [introduceți suma] lei

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Entitatea Contractantă. În situația în care (denumire ofertant) invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, (denumirea terțului susținător) ne obligăm ca, la semnarea contractului de achiziție sectorială, să încheiem un act juridic cu Ofertantul, care să conțină cel puțin clauze privind resursele tehnice, profesionale și umane pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, lucrările/serviciile din contractul de achiziție sectorială care vor fi executate/prestate cu ajutorul resurselor puse la dispoziție de către terț, precum și clauzele prevăzute la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, (denumire ofertant), declarăm că vom invoca susținerea acordată de (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament.

Noi, (denumire ofertant), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva (denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii privind îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumire ofertant).

Data completării.....

Terț susținător tehnic și/sau profesional,
(semnătura autorizată)

Ofertant,
(semnătura autorizată)

Nota 1: Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- *Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;*
- *Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.*

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea

să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție sectorială. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție sectorială.
Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/ drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situația în care ofertantul este o Asocieră, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Formular 14

OFERTANT

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE**
privind informații despre subcontractanți

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al _____ (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **ADI SALUBRIS ALBA** cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*).

Denumire subcontractant și datele de identificare	Activități subcontractate	Procent din contract (%)
1.		
2.		
3.		
4.		

Data completării:

Ofertant,

.....(*numele ofertantului*)..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

1. Părți contractante:

Acest acord este încheiat între:

S.C. cu sediul în, reprezentată prin, denumită în cele ce urmează **Contractant general**

și

S S.C. cu sediul în, reprezentată prin, denumită în cele ce urmează **Subcontractant**.

2. Obiectul acordului:

2.1 Obiectul prezentului acord de subcontractare îl reprezintă prestarea/executia de către subcontractant a următoarelor categorii de servicii/lucrari:

.....
în cadrul contractului de achiziție (*denumire contract*), pe care contractantul general îl va încheia cu Autoritatea Contractantă.

3. Valoarea

3.1 Valoarea lucrarilor / serviciilor executate de către subcontractant, conform ofertei depuse, reprezintă _____% din valoarea totală a ofertei înaintate de Contractantul general.

4. Durata

4.1 Durata de executie a lucrarilor/serviciilor ce fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi stabilită în conformitate cu graficul de executie a contractului de delegare ce va fi încheiat de Contractantul general.

4.2 La încheierea contractului de subcontractare graficul de executie a lucrarii/serviciilor se va constitui ca anexă a contractului de subcontractare.

5. Alte clauze

5.1 Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție (*denumire contract*).

5.2 Partile prezentului acord vor stabili prin contractul de subcontractare ce urmeaza a fi incheiat in cazul in care oferta contractantului general va fi declarata castigatoare, posibilitatea plăților directe si mecanismul platilor catre subcontractant.

5.3 Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

5.4 In eventualitatea rezilierii contractului la initiativa Autoritatii Contractante sau denuntarii unilaterale din partea Autoritatii Contractante, subcontractele se vor putea transfera, la solicitarea Autoritatii Contractante, de la Contractantul general catre Autoritatea Contractanta.

..... (*părțile pot introduce orice alte clauze considera necesar*)

Prezentul acord de subcontractare a fost încheiat astăzi, în trei exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar original ce va fi depus împreună cu oferta.

Contractant general

.....
(denumirea)
.....
(reprezentant legal)

.....
L. S.

Subcontractant/subantreprenor

.....
(denumirea)
.....
(reprezentant legal)

.....
L. S.

Formular 16

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA SALUBRIS ALBA

Adresa _____

Subsemnatul (prenumele și numele semnatarului), reprezentant legal/ împuternicit (se elimină opțiunea neaplicabilă) al (denumirea/ numele ofertantului), în calitate de candidat la procedura organizată, de ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA SALUBRIS ALBA, în calitate de autoritate contractantă, prin anunțul de participare cu nr. din data de (numărul și data înregistrării anunțului de participare), în vederea atribuirii contractului de achiziție publică intitulat(denumie contract), după examinarea Documentației de atribuire anterior menționată, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în aceasta, depunem următoarea Propunere Tehnică:

Data:.....

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 16.1

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

METODOLOGIA DE PRESTARE ȘI ORGANIZARE ACTIVITĂȚI

Ofertantul va furniza cele puțin următoarele informații minime:

I. Prezentarea ofertantului și a subcontractorilor

1. Prezentarea ofertantului (se va prezenta foarte pe scurt ofertantul și experiența în domeniul contractului, iar în cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici se vor prezenta membrii grupului și se va preciza partea/partile din contract care urmează a fi îndeplinite de fiecare; se vor menționa și autorizațiile/certificările deținute la data elaborării ofertei de către operator)

2. Prezentarea subcontractorilor (se vor prezenta foarte pe scurt activitățile care vor fi subcontractate conform metodologiei operatorului și subcontractorii, dacă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei).

II. Metodologia pentru organizarea și realizarea activităților

3. Descrierea activităților din perioada de mobilizare (Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre Data semnării și Data începerii efective a serviciilor)

4. Descrierea modului/etapelor pentru organizarea și realizarea activităților delegate

(descrierea modului de realizare a activităților care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de preluare de la generator până la punctul final.

Se va anexa Graficul de colectare a deșeurilor, cu respectarea frecvenței de colectare, pe fiecare localitate/UAT din aria delegată)

4.1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale

4.2 Colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale

4.3 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare

4.4 Colectarea separată și transportul separat al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă

(colectarea separată a deșeurilor textile - realizarea campaniilor de colectare a deșeurilor textile, precum și a colectării "la cerere", de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșeuri.

colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeuri menajere - realizarea campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase, precum și a colectării "la cerere", de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșeuri.)

4.5 Colectarea separată și transportul separat a unor categorii/tipuri de deșeuri generate ocazional

(colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobila, provenite de la toți utilizatorii din aria de delegare - realizarea colectării "la cerere", precum și propunerea pentru derularea campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase, de la modalitatea propusă de organizare/amenajare a punctului de colectare (locație) până la punctul final al acestor deșeuri.

colectare separată și transport separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de lucrări de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare; precum și deșeurilor din construcții abandonate – activitățile de gestionare a acestor deșeuri, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea propusă de preluare de la generator până la punctul final al acestor deșeuri.

colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate – activitățile de gestionare a acestor deșeuri, care să includă toate operațiunile propuse, de la solicitarea de preluare până la punctul final al acestor deșeuri.)

5. Informații cu privire la elementele care constituie factori de evaluare

(Se vor prezenta elementele care constituie factori de evaluare tehnici:

- calculul consumului de combustibil în corelare cu calculul prezentat în memoriile tehnico-economice justificative aferente Fișelor de fundamentare a tarifelor elaborate în baza prevederilor Ordinului ANRSC 640/2022 cu modificările și completările ulterioare)

6. Monitorizarea și controlul proceselor

(Se va descrie

- modul în care ofertantul va organiza activitățile de dispecerat și monitorizare a activităților;
- modul de organizare a relației cu clienții și autoritățile; gestionarea sesizărilor și reclamațiilor etc.
- modalitatea propusă pentru asigurarea evidenței cantităților de deșeuri colectate, pe tip de deșeuri, pentru fiecare UAT în parte și modalitățile de raportare a datelor privind deșeurile către delegatar/autoritățile competente
- modul de monitorizare a indicatorilor de performanță și de calitate a serviciului.)

6. Campanii de informare și conștientizare

(se va descrie modul de organizare și realizare a campanii de informare și conștientizare și se va anexa propunerea pentru Planul anual de informare și conștientizare privind gestionarea deșeurilor).

7. Determinarea compoziția deșeurilor

(se va descrie modul de realizare a determinării compoziției deșeurilor și se va anexa propunerea pentru Planul anual de realizare a compoziției deșeurilor. Determinările de compoziție vor fi realizate în baza unor metodologii/standarde reunoscute și se vor realiza măsurători pentru minim 2 sezoane (sezonul cald și sezonul rece).

8. Managementul riscurilor

(Alocarea riscurilor este prezentată în anexa la contractul de delegare. În cadrul acestei secțiuni ofertantul va declara asumarea riscurilor din anexa la contractul de delegare și, dacă consideră necesar în baza metodologiei proprii, poate prezenta moduri suplimentare de gestionare a acestor riscuri (altele decât cele existente). De asemenea, suplimentar ofertanții vor putea prezenta riscurile suplimentare pe care operatorul și le asuma / gradul de preluare suplimentară a unor riscuri existente pentru care vor prezenta moduri de gestionare a acestor riscuri, inclusiv prevenirea producerii acestora. Ofertanții nu vor putea să transfere suportarea riscurilor către autoritatea contractantă).

9. Planul de investiții

(Dacă e cazul, se vor prezenta investițiile necesare a fi realizate pe perioada contractului și se va anexa Planul propus de investiții. Planul de investiții va fi împărțit pe două componente:

- prima componentă va include investiții solicitate de autoritatea contractantă și care reprezintă bunuri de retur.
- a doua componentă va include investiții (achiziții noi) propuse de operator în baza propriei metodologii și care reprezintă bunuri proprii ale operatorului

Notă: în planul de investiții nu vor fi incluse echipamente și utilaje proprietate a operatorului /inchiriate /in leasing)

III. Organizarea resurselor utilizate pentru realizarea activităților

10. Resurse umane ce vor fi utilizate în realizarea contractului

(se va prezenta personalul alocat realizării contractului, numărul și meseriile/profesiile și se vor menționa atribuțiile principale aferente fiecărui post de lucru cuprins în organigramă, defalcat pe activități delegate.

Se va face trimitere la următoarele anexe obligatorii Organigrama și Formularul 16.4 Lista cu resursele umane.)

11. Resurse tehnice și administrative ce vor fi utilizate în realizarea contractului

(Se vor prezenta resursele tehnice și administrative ce vor fi utilizate pentru realizarea contractului. Se vor preciza utilajele și echipamentele ce vor fi utilizate defalcat pe activități delegate/distincte .

Se vor prezenta traseele de colectare și transport și se va justifica numărul de vehicule de colectare și transport propuse pentru gestionarea deșeurilor și a capacității acestora prin raportare la cantitățile care urmează a fi gestionate.

Se va descrie pe scurt tipul de reparații și revizii ce vor fi realizate cu forțe proprii și tipul de reparații și întreținere ce vor fi executate de terți.

Se va face trimitere la următoarele anexe obligatorii: Anexa 16.6 - Lista de utilaje și echipamente și Anexa- Planul anual de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți.)

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 16.2

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

GRAFIC DE PRESTARE A ACTIVITĂȚII

(Se va prezenta un grafic de prestare a activității defalcat pe fiecare activitate distinctă, pentru fiecare localitate/UAT din aria delegată, cu respectarea frecvenței de colectare:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale
- colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă

Notă: se va asigura corelarea cu activitățile/sub-activitățile descrise în propunerea tehnică.

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 16.3**OFERTANT**

.....
(denumirea/numele)

PROGRAMUL DE MOBILIZARE

Activitate	Durată	Luna 1				 Luna "n"			
		S1	S2	S3	S4				
Semnare contract									
Activitate									
Subactivitate									
Subactivitate									
Activitate									
.....									

(Programul de mobilizare se va prezenta sub forma de Grafic Gantt în care vor fi precizate activitățile specifice acestei perioade, durata și succesiunea de realizare a acestora)

Notă: se va asigura corelarea cu activitățile/sub-activitățile descrise în propunerea tehnică.

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 16.4**OFERTANT**

.....
(denumirea/numele)

**LISTA CU RESURSELE UMANE
ce vor fi utilizate în cadrul contractului**

Nr. crt.	Denumire post/poziție	Numar	Progam de lucru (8 ore/zi; 4 ore /zi; ...)	Rol	% Alocat prezentului contract	% Alocat activitate*			Alte informații (dacă e cazul, asociatul care asigura personalul etc.)
						CT rez	CT rec	CT bio	
1.									
2.									
3.									
...									
	Total								
....									

(CT rez = Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare, al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă;

CTrec = Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;

CTbio = Colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale)

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: se va asigura corelarea cu activitățile/sub-activitățile descrise în propunerea tehnică.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici, formularul va fi prezentat de către Liderul de asocieră

Formular 16.5**OFERTANT**

.....
(denumirea/numele)

LISTA CU PERSONALUL CHEIE
propus pentru îndeplinirea contractului

Nr. crt.	Denumire post/poziție	CERINȚE POZIȚIE conform Caiet de sarcini	NUMELE ȘI PRENUMELE personal propus	Calificările și experiența personalului propus
1.	[Se va completa cu poziția de personal cheie conform caiet de sarcini]	[Se va completa cu cerințele din caietul de sarcini pentru poziția respectivă]	[Se va completa cu numele și prenumele persoanei propuse pentru poziția respectivă]	[Se va completa, după caz, cu studiile și calificările și experiența deținută de expertul propus prin raportare la cerințele din caietul de sarcini pentru poziția respectivă]
2.				
3.				
...				

Data: __/__/____

Ofertant,

.....(numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

NOTA

*) în cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici, formularul va fi prezentat de către Liderul de asocieră, incluzând tot personalul cheie propus.

Formular 16.6

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

LISTA DE UTILAJE ȘI ECHIPAMENTE ce vor fi utilizate în cadrul contractului

Nr crt .	Denumire Utilaj / echipame nt	Categori e / marca	Anul de fabricați e	Norma / Standar d de poluare	Consum normal (litri/100k m sau kW/h etc.)	Masa maxim ă utilă (kg)	Volum de transpor t (mc)	Gradul de compactar e	Cantitat e (nr. buc)	% Alocat contrac t	% Alocat activitate*			Forma de deținere (concesiune, proprietate, leasing, închiriere, antecontract de vânzare etc)
											CTrez	CTrec	CTbio	
	Utilaje și echipamente concesionate de autoritatea contractantă (puse la dispoziție de AC)													
1.														
2.														
3.														
...														
	Utilaje și echipamente puse la dispoziție de operator**													
4.														
5.														
6.														
...														

* CT_{rez} = Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare, inclusiv al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă;

CT_{rec} = Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;

CT_{bio} = Colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale

**Se vor include doar utilajele și echipamentele puse la dispoziție de operator pentru realizarea activităților contractului suplimentar față de utilajele și echipamentele concesionate de autoritatea contractantă

Ofertant,

..... (numele ofertantului)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă: se va asigura corelarea cu activitățile/sub-activitățile descrise în propunerea tehnică.

Pentru utilajele și echipamentele puse la dispoziție de operator se vor anexa documente justificative care să confirme că acestea vor fi disponibile la momentul începerii prestării

Formular 16.7

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al
relațiilor de muncă

Subsemnatul/subsemnata, reprezentant legal/ împuternicit al _____ (denumirea operatorului economic), având calitatea de _____ (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert) la procedura pentru achiziția _____ (denumire contract), organizată de ADI SALUBRIS ALBA, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații, că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și acestea vor fi respectate pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii, în conformitate cu prevederile art. 38 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă."

Data completării(ziua, luna anul)

Operator economic,
.....(numele operatorului economic)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

Formular 17

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

CĂTRE: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SALUBRIS ALBA

Adresa:

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele), ne oferim să prestăm activitățile din cadrul contractului (denumire contract) în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire:

1. Tarifele care vor fi percepute, la începerea contractului, pentru activitățile delegate calculate conform Fișelor de fundamentare a tarifelor solicitate sunt:

<i>Denumire activitate</i>	<i>U.M.</i>	<i>Tarif LEI fara TVA</i>
<i>Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat</i>		
<i>Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (Tcs reciclabile)</i>	<i>lei / tona</i>	
<i>Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale (Tcs biodeșuri)</i>	<i>lei / tona</i>	
<i>Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă (Tcs reziduale)</i>	<i>lei / tona</i>	

2. Tarifele pentru serviciile conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, la începerea contractului, sunt cele din Fișele de fundamentare a tarifelor anexate la propunerea financiară.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în condițiile și la nivelul de performanță prevăzute în Contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 6 luni de zile (*șase luni de zile*), respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de delegare prin concesiune, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Ofertant,

..... (numele)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA 1a FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANT

(denumirea/numele)

FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilire *Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale (Tcs reciclabile)*

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%) -%*	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
VII	Cantitatea programată de deșeuri municipale $Q_{\text{municipale}}$, din care	tone/an	
7.1	Cantitatea programată de deșeuri menajere Q_{menajere}	tone/an	
7.2	Cantitatea programată de deșeuri similare Q_{similare}	tone/an	
VIII	Cantitatea programată de deșeuri reciclabile $Q_{\text{reciclabile}}$	tone/an	
IX	Pondere de deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII)	%	
X	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	

* Se va specifica procentul aferent ratei profitului

Data completării:

Ofertant,
 (numele)
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA 1b FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANT

(denumirea/numele)

FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilire *Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale (Tcs biodeșuri)*

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	
IV	Profit (CT x r%) -%*	lei/an	
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
VII	Cantitatea programată de deșeuri municipale $Q_{\text{municipale}}$, din care	tone/an	
7.1	Cantitatea programată de deșeuri menajere Q_{menajere}	tone/an	
7.2	Cantitatea programată de deșeuri similare Q_{similare}	tone/an	
VIII	Cantitatea programată biodeșeuri $Q_{\text{biodeșeuri}}$	tone/an	
IX	Pondere de deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII)	%	
X	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	

* Se va specifica procentul aferent ratei profitului

Data completării:

Ofertant,
..... (numele)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA 1c FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANT

(denumirea/numele)

FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilire *Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă (Tcs rezidual)*

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
3	Cheltuieli cu stocarea temporară și valorificarea deșeurilor textile	lei/an	
4	Cheltuieli cu stocarea temporară și valorificarea deșeurilor periculoase menajere	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3+4)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
IV	<i>Profit (CT x r%) -%*</i>	<i>lei/an</i>	
V	<i>Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)</i>	<i>lei/an</i>	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	
VII	Cantitatea programată de deșeuri municipale $Q_{municipale}$, din care	tone/an	
7.1	Cantitatea programată de deșeuri menajere $Q_{menajere}$	tone/an	
7.2	Cantitatea programată de deșeuri similare $Q_{similare}$	tone/an	
VIII	Cantitatea programată de deșeuri reziduale $Q_{reziduale}$	tone/an	
IX	Pondere de deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII)	%	
X	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	

* Se va specificat procentul aferent ratei profitului

Notă: Tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă se va utiliza și pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate, cu excepția deșeurilor din construcții abandonate.

Data completării:

Ofertant,
..... (numele)
..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA 1d FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANT

(denumirea/numele)

FIȘA DE FUNDAMENTARE

servicii conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional

pentru stabilire *Tarifului pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobilă (Tcsg voluminoase)*

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
3	Cheltuieli cu sortarea	lei/an	
4	Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor	lei/an	
5	Cheltuieli cu depozitarea	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei/an	
II	Cheltuieli financiare	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
III	Cheltuieli totale ($CT = I + II$)	lei/an	
IV	Profit ($CT \times r\%$) -%*	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV)	lei/an	
VII	Cantitatea programată Q_{total}	tone/an	
VIII	Tarif (VI / VII)	lei/tonă	

* Se va specificat procentul aferent ratei profitului

Data completării:

Ofertant,
 (numele)
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA 1e FORMULAR DE OFERTĂ

OFERTANT

(denumirea/numele)

FIȘA DE FUNDAMENTARE

servicii conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional

pentru stabilire *Tarifului pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor deșeuri din construcții rezultate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, inclusiv deșeuri din construcții abandonate (Tcsg dca)*

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciălelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	
2.1	Salarii	lei/an	
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
3	Cheltuieli cu sortarea	lei/an	
4	Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor	lei/an	
5	Cheltuieli cu depozitarea	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5)	lei/an	

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
<i>II</i>	<i>Cheltuieli financiare</i>	<i>lei/an</i>	
<i>III</i>	<i>Cheltuieli totale (CT = I + II)</i>	<i>lei/an</i>	
<i>IV</i>	<i>Profit (CT x r%) -%*</i>	<i>lei/an</i>	
<i>VI</i>	<i>Valoare totală a prestației (III + IV)</i>	<i>lei/an</i>	
<i>VII</i>	<i>Cantitatea programată Q_{total}</i>	<i>tone/an</i>	
<i>VIII</i>	<i>Tarif (VI / VII)</i>	<i>lei/tonă</i>	

* Se va specificat procentul aferent ratei profitului

Notă: Deoarece activitățile desfășurate pentru colectarea deșeurilor din construcții rezultate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și cele pentru colectarea deșeurilor din construcții abandonate sunt identice se solicită fundamentarea unui singur tarif care se va utiliza pentru ambele categorii de deșeuri din construcții.

Data completării:

Ofertant,
 (numele)
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

ANEXA 2. MEMORIU TEHNICO-ECONOMIC JUSTIFICATIV
privind determinarea nivelului elementelor de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului
solicitat

[Modelul orientativ al Memoriul tehnico-economic justificativ este prezentat in Anexa 4 la ordinul ANRSC 640/2022]

ANEXA 3. SPECIFICAȚII PRIVIND ELABORAREA PROPUNERII FINANCIARE

1. La întocmirea Fișelor de fundamentare a tarifelor se vor avea în vedere prevederile ***Ordinului ANRSC 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate***, pe care ofertanții trebuie să-l cunoască.

Tarifele pentru activitățile delegate desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează de operatori prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității/prestației respective, fără a include în structura tarifului:

- a) cheltuieli aferente altor activități de salubritate desfășurate de operatori pe fluxul deșeurilor municipale, precum cheltuieli cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
- b) cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
- c) venituri estimate/obținute din vânzarea/valorificarea deșeurilor și/sau din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

Elementele de cheltuieli din fișa de fundamentare vor fi calculate pornind de la volumul activității anuale și vor fi exprimate în lei/an, respectiv lei/tona.

2. Modul de determinare al nivelului fiecărui element de cheltuieli din fișa de fundamentare a tarifului trebuie să fie justificat, în acest sens fiecare Fișa de fundamentare a tarifului va fi însoțită de **Memoriul tehnico-economic justificativ**.

Modelul orientativ al *Memoriul tehnico-economic justificativ* este prezentat în Anexa 4 la ordinul ANRSC 640/2022.

În situația în care anumite cheltuieli sunt aferente mai multor activități (din prezentul contract sau alte servicii de utilitate publică), se va preciza în memoriul cheia de repartizare a acestor cheltuieli pe fiecare activitate.

În cazul activităților de salubritate în care același personal, direct productiv, este utilizat în mai multe prestații de salubritate și/sau în mai multe arii de operare aferente unor contracte de delegare diferite, cheltuielile directe cu materialele utilizate în comun, precum și cheltuielile cu salariile directe se repartizează proporțional cu durata utilizării personalului în fiecare activitate/prestație sau, după caz, în fiecare arie de operare ori proporțional cu alte elemente relevante. Pentru aceste cheltuieli se precizează, în memoriul tehnico-economic justificativ, cheia de repartizare a acestora pe fiecare activitate/prestație în parte sau, după caz, pe fiecare contract de delegare.

Pentru operatorii care nu sunt plătitori de TVA, la fundamentarea cheltuielilor materiale se vor lua în calcul prețurile de achiziție ale acestora, inclusiv TVA.

Memoriu tehnico-economic va include și documente justificative pentru costurile prezentate, unde este cazul.

Ofertanții au obligația de a asigura corelarea tuturor activităților și aspectelor prezentate în oferta.

3. Valorile din fișele de fundamentare a tarifului vor fi calculate rotunjit la 2 zecimale.

4. Valoarea redevenței este de 515.986,80 lei.

5. Cantitățile programate care se vor utiliza la elaborarea fișelor de fundamentare a tarifelor sunt:

- Activități delegate

ACTIVITATE	U.M.	Zona 2 – Tărtăria
COLECTARE și TRANSPORT, din care		20.140
Deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale	tone	2.470
Biodeșeuri din deșeurile municipale – zona de case urban	tone	15.290
Deșeuri reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă	tone	2.380

- servicii conexe serviciului de salubritate pentru deșeuri generate ocazional

ACTIVITATE	U.M.	Zona 2 – Tărtăria
Deșeuri voluminoase		170
Deșeuri din construcții din amenajarea locuințelor sau deșeuri din construcții abandonate		120

Formular 18

FISA DE IDENTIFICARE FINANCIARA

DETINATORUL CONTULUI

NUME/DENUMIRE:
ADRESA:
LOCALITATE:
TARA:
COD POSTAL:
PERSOANA DE CONTACT:
TELEFON:
FAX
E-MAIL
COD TVA (VAT NUMBER):

BANCA

DENUMIRE:
ADRESA:
LOCALITATE:
TARA:
COD POSTAL:
CONT BANCAR (IBAN)

Observatii:

.....
.....
.....

ȘTAMPILA BANCII

SEMNATURA

REPREZENTANTULUI BANCII

(Ambele obligatorii)

DATA

SEMNATURA

DETINATORULUI DE CONT

(Ambele obligatorii)